

看護補助者(ナースアシスタント) 正職員

| | | |
|-----|------|---|
| 求人者 | 法人情報 | 〒652-0042 神戸市兵庫区東山町3丁目3番1号 医療法人川崎病院 代表TEL (078) 511-3131 |
|-----|------|---|

| | | | | |
|--------|--|---|----------------|--|
| 求人条件 | 職種 | 看護補助者(ナースアシスタント) | | |
| | 採用日 | 中途採用 内定後早目に勤務可能な方歓迎 新卒採用 2025年4月1日 | 雇用形態 (試用期間) | 正規職員(2ヵ月間) |
| | 職務内容 | <ul style="list-style-type: none"> ○患者さんの身の回りの世話、見守り ○食事・排泄の世話 ○看護師より指示された患者さんの清潔ケア ○患者さんの移送 ○環境の整備・リネン交換等 ○薬品・書類等の運搬 ○器材・器具・材料の取扱い ○診察の補助(採血、検体の搬送など) ○物品の請求管理 ○その他、関連業務 | 応募資格 | <ul style="list-style-type: none"> ○学歴不問 ○急性期病院での勤務経験ある方、歓迎 ○初任者研修、実務者研修修了者や、介護福祉士免許をお持ちの方、歓迎 |
| PRポイント | 患者さんに寄り添い、病棟業務をスムーズに行うために重要なポジションですので、やりがいや充実感を得られる仕事です。 | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---------------------|---|---------|--|-------|--------|---------|---------|--|
| 勤務条件 | 賃金 | (初任給) (単位:円) | | | | | | | |
| | | | 基本給 | 職務手当 | 住宅手当 | 改善手当 | 時間外勤務手当 | 合計 | |
| | | 介護福祉士 | 168,430 | 6,000 | 4,500 | 10,000 | 14,618 | 203,548 | |
| | | 介護職員実務者研修修了者 | 161,010 | 2,000 | 4,500 | 10,000 | 13,685 | 191,195 | |
| | | 介護職員初任者研修修了者 | 161,010 | 1,000 | 4,500 | 10,000 | 13,604 | 190,114 | |
| | | 上記以外 | 161,010 | 0 | 4,500 | 10,000 | 13,522 | 189,032 | |
| | | ※住宅手当は実家の場合。時間外勤務手当は月10時間で計算。 ※交替制勤務時は夜勤手当別途支給(準夜勤1回5,000円、深夜勤1回7,000円、準深夜勤1回12,000円) ※年末年始に勤務した場合、年末年始手当の別途支給あり(1当務につき6,000円) | | | | | | | |
| | | (モデル年収) 介護福祉士の場合 (単位:円) | | | | | | | |
| | | 経験年数 | 5年 | 10年 | | | | | |
| | | 日勤帯のみ勤務 | 340万 | 380万 | | | | | |
| 夜勤あり勤務 | 400万 | 435万 | | | | | | | |
| ※いずれも、時間外勤務手当(月10時間として)を含む。 ※交替勤務の夜勤は2交替の場合月4回、3交替の場合月8回で試算。 ※扶養家族に応じて家族手当別途支給。 ※通勤交通費は規定に基づき別途全額支給。 | | | | | | | | | |
| 勤務条件 | 勤務時間 休日 時間外勤務 | ○日勤帯のみの勤務を希望の場合 ※年間休日 113日 (平日) [通常] 8時30分～17時00分(休憩1時間) [早出] 7時10分～15時40分(休憩1時間) [遅出] 10時00分～18時30分(休憩1時間) (土曜日) [通常] 8時30分～12時40分(休憩なし) [早出] 7時10分～11時20分(休憩なし) ※土曜日は月に1回～2回の勤務 (休日) 土曜日(勤務日以外)、日曜日、祝日、年末年始(12/29～1/3) ただし、連休・年末年始は交替で休日勤務あり(平日に振替休日あり) (所定時間外労働) あり | | | | | | | |
| | | ○夜勤も含めて勤務を希望の場合 (2交替・3交替の選択制) ※年間休日 118日 [日勤] 8時30分～17時00分(休憩1時間) [準夜勤] 16時15分～0時45分(休憩1時間) [深夜勤] 24時00分～9時00分(休憩1時間30分) [準深夜勤] 16時15分～9時00分(休憩1時間45分) (休日) 暦日数が31日の当該月において10日、暦日数が30日以下の当該月において9日。 年末年始休日はなし (所定時間外労働) あり | | | | | | | |
| | | 休暇 年次有給休暇(入職日に付与・半日取得可) 初年度10日、2年目12日、3年目18日、6年目から20日(最長40日) ※初年度は入職時期により按分付与 産前産後休暇・育児休暇制度あり、病欠有給休暇制度あり 慶弔休暇 子の看護休暇 介護休暇 等 | | | | | | | |
| | | 賞与・昇給 【賞与】年2回(2023年度実績 夏2.0ヵ月、冬2.0ヵ月) 【昇給】年1回(4月) | | | | | | | |
| | | 退職金等 勤続3年以上で退職一時金及び確定給付企業年金(10年未満は一時金のみ選択可)の併給あり | | | | | | | |
| | | 社会保険等 健康保険(川崎重工業健康保険組合)、厚生年金保険、介護保険、雇用保険、労災保険 | | | | | | | |
| | | 福利厚生 女子職員寮(部屋代14,500円～)、院内保育園、職員食堂(一食200円～300円)、ドック割引、メンタル・法律相談窓口、ユニフォーム貸与、表彰(永年勤続等)制度、英会話教室、各種保養所・リゾート施設(全国) | | | | | | | |
| | | 応募選考要領 | 提出先 | ・既卒者 履歴書(写真貼付)・職務経歴書・業務に必要な資格証明書のコピー(資格所持者のみ) ・新卒者 履歴書(写真貼付)・卒業見込証明書・成績証明書 | | | | | |
| | | | | ※医療法人川崎病院 総務人事課 採用担当宛に、郵送またはデータでご提出ください。 【郵送での送付先】 〒652-0042 兵庫県神戸市兵庫区東山町3丁目3番1号 | | | | | |
| | | | | 【データでの送付先】 employ@kawasaki-hospital-kobe.or.jp | | | | | |
| 選考方法 書類選考、個人面接 ※面接同日に病棟見学 選考日程 随時調整いたします 採否決定 選考試験終了後、原則7日以内に通知します。 | | | | | | | | | |